



Für Outlook Kalender (Android + iOS Geräte)

*(Dies funktioniert am einfachsten mit der **Web-Version von Outlook** (Outlook.com) oder der **neuen Outlook App**.)*

1. Öffne Dein **Outlook** (am besten im Browser über Outlook.com).
2. Gehe zur **Kalenderansicht**.
3. Suche links im Menü nach der Option "**Kalender hinzufügen**" oder dem **Importieren-Symbol** (oft ein Zahnrad oder Plus-Symbol).
4. Wähle "**Aus dem Web abonnieren**" (oder "**Abonnieren Sie aus dem Web**").
5. Füge den Link von der Website in das Feld für die URL ein.
6. Gebe unserem Kalender einen Namen (z.B. "CZR Highlights").
7. Klicke auf "**Importieren**" oder "**Hinzufügen**".